



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

#### PO ACQUISTI

## REG. DET. DIR. N. 1730 / 2024

Prot. Corr. 16-7/1-4/23-16 (17001)

OGGETTO: Fornitura di sussidi didattici per gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali. Affidamento a Borgione Centro Didattico S.R.L. mediante accordo quadro. Impegno di spesa pari a Euro 13.999,30.- IVA inclusa. CIG 9749385703.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 2226 esecutiva in data 07/08/2023 con cui è stata affidata alla ditta Borgione Centro Didattico S.R.L. (C.F. e P.IVA 02027040019) la fornitura di sussidi e giochi didattici per nidi, scuole dell'infanzia e ricreatori comunali, mediante conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico, per l'importo pari ad Euro 12.660,00.- IVA inclusa;
- la determinazione dirigenziale n. 3069 esecutiva in data 26/10/2023 con cui si è provveduto all'acquisto di sussidi didattici destinati ai nidi e alle scuole dell'infanzia comunali, necessari per lo svolgimento delle attività ludiche e creative inerenti alla festività di San Nicolò 2023, nell'ambito dell'accordo quadro con un unico operatore economico, per l'importo di Euro 31.130,00.- IVA inclusa;
- la determinazione dirigenziale n. 3527 esecutiva in data 16/11/2023 con cui si è provveduto all'acquisto di prodotti per i ricreatori comunali, necessari allo svolgimento dei laboratori previsti in occasione del carnevale 2024, nell'ambito dell'accordo quadro con un unico operatore economico, per l'importo di Euro 1.301,79.- IVA inclusa;
- la determinazione dirigenziale n. 450 esecutiva in data 08/03/2024 con cui si

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

è provveduto all'affido di un ulteriore ordine di sussidi didattici per nidi, scuole dell'infanzia e ricreatori comunali, nell'ambito dell'accordo quadro con un unico operatore economico, per l'importo pari ad Euro 24.939,93.- IVA inclusa, comprensivo dell'importo da destinare all'acquisto del materiale necessario alla realizzazione delle attività previste dai percorsi indicati nel Bando per il finanziamento degli interventi previsti nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) delle Istituzioni Scolastiche - anno scolastico 2023/2024;

accertato che è stato rilevato il fabbisogno di sussidi e giochi didattici funzionali alle attività di nidi d'infanzia e scuole dell'infanzia comunali per l'avvio dell'anno scolastico 2024/2025;

considerato che, in base alle richieste pervenute dalle strutture educative, risulta necessario provvedere alla fornitura di sussidi didattici per gli importi di Euro 5.995,90.- IVA inclusa per le scuole dell'infanzia, ed Euro 7.993,40.- IVA inclusa per i nidi d'infanzia, con l'aggiunta di Euro 10,00.- ripartiti sui rispettivi capitoli di spesa per imprevedute;

accertato quindi che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad Euro 13.999,30.- IVA (22%) inclusa;

dato atto che la spesa suddetta rientra nell'importo massimo presunto previsto nell'ambito dell'Accordo Quadro;

ritenuto pertanto, opportuno procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi alla ditta Borgione Centro Didattico S.R.L. mediante l'Accordo Quadro di cui alla determinazione dirigenziale n. 2226/2023, per l'importo di Euro 13.999,30.- IVA (22%) inclusa;

richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione Giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;

dato atto che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024 per Euro 13.999,30.- IVA (22%) inclusa;
- il pagamento avverrà a seguito delle fatture emesse dal fornitore, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente:

- anno 2024 - Euro 13.999,30 - IVA (22%) inclusa;

visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento agli artt. 59 e 154;
- l'art.131 del vigente Statuto del Comunale;
- l'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 4670/2023 dd. 19/12/2023 con cui è stato conferito alla dott.ssa Antonella Coppola l'incarico per la Posizione Organizzativa Acquisti nell'ambito del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche, a decorrere dall'01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

rilevato che la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non versa in situazione di conflitto d' interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e s.m.i., dell' art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.Lgs. 36/2023;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa complessiva di Euro 13.999,30.- IVA (22%) inclusa, per la fornitura di sussidi didattici utili a soddisfare le esigenze di sussidi e giochi didattici di nidi d'infanzia e scuole dell'infanzia per l'avvio dell'anno scolastico 2024/2025;
2. di affidare, per quanto espresso in premessa e mediante l'Accordo Quadro di cui alla determinazione dirigenziale n. 2226/2023, la fornitura alla ditta Borgione Centro Didattico S.R.L., per un importo complessivo di Euro

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

13.999,30.- IVA (22%) inclusa;

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - o anno 2024: Euro 13.999,30.- IVA inclusa;
6. di autorizzare la liquidazione delle fatture, a forniture eseguite, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 13.999,30.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0024 8200	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02670	U.1.03.0 1.02.012	00007	07001	N	7.998,40	anno 2024: euro 7.998,40
2024	0011 9600	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA	02671	U.1.03.0 1.02.012	00007	07001	N	6.000,90	anno 2024: euro 6.000,90

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
dott.ssa Antonella Coppola

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Antonella Coppola	Tel: 040 6754023	E-mail: antonella.coppola@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Cecilia Petrini	Tel: 040 6758267	E-mail: cecilia.petrini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg .it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONELLA COPPOLA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 11/07/2024 14:53:27



Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
*dott. Andrea Ercoli*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/07/2024 13:26:48